



Parteienverkehr:

Montag, Freitag: 8:00-12:00 Uhr

Dienstag: 8:00-12:00 Uhr und 13:00-16:00 Uhr

Donnerstag: 7:00-12:00 Uhr

Kassastunden: zu den Parteienverkehrszeiten,

Dienstag ist um 15 Uhr Kassaschluss

Hauptstraße 23, 2481 Achau

Tel: 02236/71583, Fax: 02236/71583-33

office@achau.gv.at , www.achau.gv.at

Gemeinde Achau • Hauptstraße 23 • 2481 Achau

STELLENAUSSCHREIBUNG

bei der Gemeinde Achau gelangt ab 01. September 2019 die Stelle einer

REINIGUNGSKRAFT

zur Besetzung.

Beschäftigungsausmaß: 50 % (20 Wochenstunden)

Arbeitszeiten: voraussichtlich 5 Tage die Woche vormittags (Vereinbarungssache)

Befristung: das Dienstverhältnis wird befristet auf 6 Monate abgeschlossen, bei zufriedenstellender Arbeitsleistung erfolgt die Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis

Grundlegende Voraussetzungen der BewerberInnen

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Staatsbürgerschaft (mit den erforderlichen Sprachkenntnissen)
- Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Einwandfreier Leumund
- Gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben

Anforderungsprofil

- Sinn für Sauberkeit, Ordnungsliebe, Selbstständigkeit, Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit
- Führerschein der Klasse B

Aufgabengebiet

- Reinigung gemeindeeigener Objekte (z.B. Gemeindeamt, Feuerwehr, Friedhof,...)
- Botendienste

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG), LGBl. 2420 in der geltenden Fassung.

Die Entlohnung erfolgt im gesetzlichen Ausmaß (mind. Verwendungsgruppe 1/1: € 1.652,60 Vollzeit, d.h. € 826,30 bei 20 Stunden). Bei entsprechender Vorerfahrung ist ein höhere Entlohnung möglich.

Schriftliche Bewerbungen samt Lebenslauf und der erforderlichen Nachweise sind bis spätestens 31. Juli 2019 beim Gemeindeamt der Gemeinde Achau, Hauptstraße 23, bei Frau Mag. Barbara Supper unter office@achau.gv.at einzureichen.